



# Leistungsbeschreibung

für die Vergabe einer Rahmenvereinbarung über  
„Rechtliche Beratung der Toll Collect GmbH“

---

Vergabe Nr.: 06-VST-E-2026

ENTWURF

## 1. Die Toll Collect GmbH

Toll Collect GmbH ist ein leistungsstarker Technologie-Dienstleister für die Mauterhebung und -kontrolle und betreibt seit dem 1. Januar 2005 eines der größten Mautsysteme weltweit. Die Hauptaufgabe der Toll Collect GmbH ist es, die Lkw-Maut in Deutschland nach den gesetzlichen Vorgaben einzunehmen und an den Bundeshaushalt zu transferieren, wo sie zweckgebunden für die Straßeninfrastruktur eingesetzt wird. Seit 2005 sind es rd. 74. Mrd. Euro, die an den Bundeshaushalt übergeben wurden.

Durch die verlässliche Einnahme der Maut leistet die Toll Collect GmbH einen wichtigen Beitrag für den Erhalt und den Ausbau der Straßeninfrastruktur. Die streckenbezogene, nach Gewichts- und Schadstoffklassen differenzierte Erhebung der Maut entlastet durch ihre Lenkungswirkung die Umwelt. Damit leistet die Lkw-Maut einen wichtigen Beitrag zur Erreichung der Klimaziele.

Deshalb ist die hohe, nach Möglichkeit ständige Verfügbarkeit des Mautsystems seit Beginn der Tätigkeit der Toll Collect GmbH von zentraler Bedeutung. Gleiches gilt für die Anpassungsfähigkeit und die Erweiterbarkeit des Mautsystems. Zugleich hat die Toll Collect GmbH im Rahmen der ihr übertragenen Aufgaben eine rechtssichere und vollständige Vereinnahmung der Maut sicherzustellen.

Seit 2018 ist die Toll Collect GmbH ein Bundesunternehmen, Alleingesellschafterin ist die Bundesrepublik Deutschland.

Die Toll Collect GmbH hat ihren Sitz im Zentrum Berlins am Potsdamer Platz. Hier sind die Geschäftsführung und alle Unternehmensbereiche angesiedelt. In Hannover-Langenhagen, Nürnberg, Pforzheim und Potsdam sind Beschäftigte des Außendienstes beschäftigt. In Paderborn wird die Software für die OBUs (weiter-)entwickelt.

Insgesamt sind derzeit rund 650 Beschäftigte bei der Toll Collect GmbH tätig. Bei der Toll Collect GmbH besteht ein Betriebsrat.

## 2. Leistungsumfang

Die Toll Collect GmbH benötigt anwaltliche Beratung und Vertretung in den nachfolgend beschriebenen vier Losen. Zudem kann es erforderlich werden, dass sich in den jeweils benannten Rechtsgebieten Fragestellungen ergeben, die eine rechtsgutachterliche Bearbeitung erfordern.

### a) Los 1 – IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht/ Zivilrecht / Gesellschaftsrecht

- Leistungsbereich (A): IT-Recht

Beratung und ggfs. Begleitung zur Gestaltung von IT-rechtlich geprägten Verträgen, insbesondere bei der Beschaffung von Leistungen für den Betrieb und die weitere Entwicklung des Mautsystems sowie die Beratung und ggfs. Begleitung von IT-Projekten zu Erweiterungen oder Änderungen des Mautsystems.

- Leistungsbereich (B): IP-Recht

Beratung und ggfs. Begleitung zur Sicherung von der Toll Collect GmbH oder für die Toll Collect GmbH erbrachten Entwicklungsleistungen sowie Vertretung in Aktiv- und Passivprozessen bei der Verletzung von gewerblichen und Leistungsschutzrechten.

- Leistungsbereich (C): Datenschutzrecht

Beratung und ggfs. Begleitung zu datenschutzrechtlichen Fragen. - Sicherstellung der datenschutzkonformen Beratung in den übrigen Leistungsbereichen des Loses. Zudem kann es erforderlich werden, dass sich in den jeweils benannten Rechtsgebieten Fragestellungen ergeben, die eine rechtsgutachterliche Bearbeitung erfordern.

- Leistungsbereich (D): Gesellschaftsrecht

Beratung und ggfs. Begleitung zu gesellschaftsrechtlichen Fragen, einschließlich der Umsetzung der Vorgaben des Public Corporate Governance Kodex des Bundes.

- Leistungsbereich (E): Zivilrecht

- ❖ Beratung und ggfs. Begleitung zur zivilrechtlichen, insbesondere AGB-rechtlichen Ausgestaltung des Mautsystems.

- ❖ Beratung und ggfs. Begleitung zur Gestaltung von Unterauftragnehmerverträgen.
  - ❖ Vertretung in Aktivprozessen zur Beitreibung von Forderungen wegen Maut gegenüber Kunden und Zahlungsdienstleistern.
  - ❖ Vertretung in Aktivprozessen bei Beschädigung dezentraler Einrichtungen des Mautsystems aufgrund von Unfällen oder Vandalismus.
  - ❖ Vertretung in Passivprozessen, insbesondere auf Rückzahlung von Maut bei Nichtbestehen einer öffentlich-rechtlichen Mautpflicht.
- Mindestanforderung als Leistungsanforderung: Für den Leistungsbereich (A) IT-Recht und für den Leistungsbereich (C) Datenschutz wird als Mindestanforderung gefordert, dass der benannte und mit der konkreten Leistungsausführung betraute Ansprechpartner im Falle des Abrufs im jeweiligen Leistungsbereich über einen einschlägigen Fachanwaltstitel oder eine vergleichbare Zusatzqualifikation verfügt.

#### **b) Los 2 – Verwaltungsrecht**

- Beratung und ggfs. Begleitung zu Fragen des BFStrMG, einschließlich der hierzu ergangenen Rechtsverordnungen.
- Beratung und ggfs. Begleitung zu EETS-relevanten Fragestellungen.
- Beratung, ggfs. Begleitung und Begutachtung von Prozessen und Verfahren der Mauterhebung, -kontrolle und -nacherhebung sowie Vertretung in Verwaltungsgerichtsprozessen in Bezug auf die Mautkontrolle und -nacherhebung.
- Vertretung in sonstigen Verwaltungsgerichtsprozessen (z. B. nach IFG, UIG).
- Mindestanforderung als Leistungsanforderung: Für den Bereich Verwaltungsrecht wird aufgrund der besonderen Komplexität und der öffentlich-rechtlichen Einbettung der Tätigkeit der Toll Collect GmbH zusätzlich als Mindestvoraussetzung erwartet, dass der benannte und mit der konkreten Leistungsausführung betraute Ansprechpartner im Falle des Abrufs über einen Fachanwaltstitel für Verwaltungsrecht oder eine nachgewiesene spezifische Erfahrung im Bereich Regulierungsrecht / Mautrecht (BFStrMG, EETS) verfügt.

**c) Los 3 – Insolvenzrecht**

- Beratung, ggfs. Begleitung und Vertragsgestaltung zur Absicherung von Toll Collect bei Insolvenz von Kunden oder Lieferanten.
- Vertretung in Passivprozessen, insbesondere bei Insolvenzanfechtung von Zahlungen wegen Maut.
- Vertretung der Toll Collect GmbH als Gläubiger in Insolvenz- und Sanierungsverfahren von Kunden und Lieferanten.

**d) Los 4 – Arbeitsrecht**

- Beratung und ggfs. Begleitung zu sämtlichen Fragen des kollektiven und individuellen Arbeitsrechts.
- Vertretung in Verhandlungen mit dem Betriebsrat.
- Vertretung in Arbeitsgerichtsprozessen und Einigungsstellenverfahren.
- Mindestanforderung als Leistungsanforderung: Für den Bereich Arbeitsrecht wird aufgrund der Bedeutung dieses Bereichs zusätzlich als Mindestvoraussetzung erwartet, dass mindestens einer der benannten Ansprechpartner über einen einschlägigen Fachanwaltstitel für Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Zusatzqualifikation verfügt.

**3. Allgemeine Anforderungen an die Leistungen**

Der Auftragnehmer muss alle unter Ziffer 2 des jeweiligen Loses genannten Leistungen erbringen können. Die Toll Collect GmbH erwartet vom Auftragnehmer eine koordinierte und konsistente Leistungserbringung, die die Interessen der Toll Collect GmbH nach Maßgabe der ihr übertragenen Aufgaben in den Mittelpunkt stellt.

Der Auftragnehmer hat sicherzustellen, dass die für die Toll Collect GmbH tätigen Rechtsanwälte die rechtlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen für das Handeln der Toll Collect GmbH vollständig erfassen (grundlegende Einarbeitung). Hierzu gehört insbesondere die Fähigkeit, sich kurzfristig in die rechtlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen des Mautsystems sowie der weiteren Geschäftsfelder der Toll Collect einzuarbeiten und dieses Verständnis im Laufe der Mandatsbearbeitung fortlaufend zu vertiefen. Die hierfür erforderlichen Informationen sind – soweit möglich – proaktiv aus öffentlich zugänglichen Quellen zu beschaffen. Darüberhinausgehende Informationen werden dem Auftragnehmer digital oder analog zur Verfügung gestellt. Die Toll Collect geht davon aus, dass die grundlegende Einarbeitung in die Themen der Toll Collect nicht länger als 5 Werktage ab

Übergabe der Informationen in Anspruch nimmt. Der Aufwand für diese grundlegende Einarbeitung wird nicht vergütet.

Erteilter Rechtsrat muss für die Toll Collect GmbH kurzfristig verfügbar, praktisch umsetzbar und zugleich rechtmäßig und wirtschaftlich tragbar sein.

Die Prozessvertretung hat stets die über den Einzelfall hinausgehenden Interessen und Bindungen der Toll Collect GmbH zu berücksichtigen. Der Auftragnehmer muss in der Lage sein, auch eine Vielzahl gleichgelagerter Verfahren unter Einbeziehung strategischer Gesichtspunkte sowie unter Berücksichtigung etwaiger Rückwirkungen auf die rechtsgestaltende Beratung zu bearbeiten.

Bei gleichgelagerten Verfahren erwartet die Toll Collect GmbH eine effiziente Nutzung bereits erarbeiteter Ergebnisse, Argumentationslinien und Schriftsatzbausteine. Eine mehrfache Abrechnung identischer Leistungen in verschiedenen Verfahren ist ausgeschlossen. Abrechenbar sind lediglich die jeweils erforderlichen zusätzlichen, verfahrensspezifischen Leistungen.

#### **4. Anforderungen an den Auftragnehmer**

##### **(A) Qualifikationen und Ressourcen**

Der Auftragnehmer setzt zur Erfüllung der beschriebenen Leistungen als Ansprechpartner der Toll Collect GmbH für jeden benannten Leistungsbereich des jeweiligen Loses ausschließlich Beschäftigte mit einschlägiger und langjähriger Berufserfahrung ein.

Als langjährige Berufserfahrung werden mindestens fünf Jahre anwaltliche Tätigkeit mit einem der Leistung entsprechenden Schwerpunktgebiet angesehen.

Je Los und für jeden Leistungsbereich des Loses ist ein namentlich benannter Ansprechpartner zu benennen. Die Ansprechpartner müssen eine kontinuierliche Mandatsbetreuung sicherstellen. Im Falle eines Ausscheidens ist durch den Auftragnehmer unverzüglich gleichwertiger Ersatz zu benennen. Ein Ansprechpartner kann für maximal zwei Leistungsbereiche benannt werden.

Die eingesetzten Ansprechpartner können zur Unterstützung Beschäftigte mit kürzerer anwaltlicher Berufserfahrung hinzuziehen. Die benannten Ansprechpartner bleiben weiterhin die primären Kontaktpersonen der Toll Collect GmbH. Unterstützende Beschäftigte können nach Abstimmung ebenfalls als Kontaktpersonen eingesetzt werden, sofern sie über die für die jeweilige Aufgabe erforderliche Qualifikation verfügen.

#### (B) Ort der Leistungserbringung

Die Leistungen werden grundsätzlich in den Kanzleiräumen des Auftragnehmers erbracht. Besprechungen mit der Toll Collect GmbH finden nach Bedarf am Sitz der Toll Collect GmbH oder – soweit zweckmäßig - in virtuellen Formaten (z.B. Webex-Videokonferenz, o.ä.) statt.

#### (C) Verfügbarkeit / Reaktionszeit des Auftragnehmers

Die eingesetzten Ansprechpartner müssen montags bis freitags (außer an gesetzlichen Feiertagen) zu den üblichen Bürozeiten (8 bis 18 Uhr) über gängige Kommunikationsmittel (E-Mail, Festnetztelefon, Webex-Videokonferenz o.ä., Mobiltelefon) für die Toll Collect GmbH erreichbar sein. Eine Vertretung durch für den gleichen Leistungsbereich benannte Ansprechpartner ist zulässig.

Der Auftragnehmer hat sicherzustellen, dass Leistungen so schnell wie möglich erbracht werden.

Gerichtstermine sind grundsätzlich von einem für den jeweiligen Leistungsbereich benannten Ansprechpartner wahrzunehmen. In begründeten Ausnahmefällen kann die Wahrnehmung auch durch einen gleichwertig qualifizierten Vertreter erfolgen. Die Toll Collect GmbH ist über anstehende Gerichtstermine frühzeitig zu informieren und erhält die Möglichkeit, durch eigene Vertreter oder Mitarbeitende an den Terminen teilzunehmen. Der Auftragnehmer hat dies organisatorisch zu berücksichtigen und eine rechtzeitige Abstimmung mit der Toll Collect GmbH sicherzustellen.

#### (D) Interessenkonflikte

Der Auftragnehmer ist verpflichtet, bestehende oder drohende Interessenkonflikte bereits im Angebot sowie nach Zuschlagserteilung vor jeder Einzelbeauftragung offenzulegen. Als Interessenkonflikt gilt jede Tätigkeit für andere Auftraggeber, die in Rechtsbeziehungen zur Toll Collect GmbH stehen, soweit dies für den Auftragnehmer erkennbar ist.

Kein Interessenkonflikt liegt vor, wenn der Auftragnehmer für Kunden der Toll Collect GmbH tätig ist, sofern diese Tätigkeit keinen Zusammenhang mit der Rechtsbeziehung zur Toll Collect GmbH aufweist.

Die Offenlegungspflicht gilt während der gesamten Vertragslaufzeit.

Bieter, die auf mehrere Lose bieten, haben für jedes Los gesondert zu erklären, dass keine Interessenkonflikte bestehen, und müssen die Kapazität zur parallelen



Mandatsbearbeitung gesondert nachweisen.

(E) Haftpflichtversicherung

Der Auftragnehmer muss über eine Berufshaftpflichtversicherung verfügen. Die Mindestversicherungssumme beträgt 5 Millionen Euro für Vermögensschäden je Schadensfall und zweifach maximiert. Die Versicherung muss mindestens zweifach maximiert sein, sodass insgesamt eine Jahresdeckungssumme von mindestens 10 Millionen Euro gewährleistet ist.

## 5. Leistungszeitraum und Abruf der Leistungen

Der Leistungszeitraum beginnt am 1. Januar 2027 und endet nach zwei Jahren. Er verlängert sich jeweils automatisch um zwölf Monate, längstens jedoch bis zum 31.12.2030 sofern er nicht von einer der Parteien spätestens drei Monate vor Ablauf der ersten Verlängerung oder der zweiten Verlängerung schriftlich gekündigt wird. Endet der Leistungszeitraum, kann die Toll Collect GmbH nach eigenem Ermessen verlangen, dass während der Vertragslaufzeit begonnenen Mandate fortgeführt oder auf einen anderen Auftragnehmer übertragen werden.

Die Beauftragung des Auftragnehmers erfolgt durch Einzelabrufe. Ein Anspruch auf bestimmte Einzelabrufe oder ein Mindestauftragsvolumen besteht nicht. Die Toll Collect GmbH behält sich vor, bei Leistungen mit besonderer Bedeutung und Komplexität im Ausnahmefall Aufträge auch während des Leistungszeitraums an andere Auftragnehmer zu vergeben. Dies kann insbesondere in Gerichts- oder anderen rechtsförmlichen Verfahren der Fall sein. Die Einordnung von Leistungen mit besonderer Bedeutung und Komplexität trifft der Auftraggeber nach pflichtgemäßem Ermessen. Bei Vertragsschluss bestehende Mandate anderer Auftragnehmer werden nicht auf den Auftragnehmer übertragen.




**Geschätztes Auftragsvolumen je Los:**

|  | LOS 1   | LOS 2            | LOS 3            | LOS 4               |
|--|---|------------------|------------------|---------------------|
|  | IT/IP-Recht, Datenschutz, Gesellschafts- und Zivilrecht | Verwaltungsrecht | Insolvenzrecht   | Arbeitsrecht        |
| <b>Pro Jahr</b>                                    | <b>470.000 €</b>  | <b>200.000 €</b> | <b>50.000 €</b>  | <b>150.000,00 €</b> |
| <b>Max. Rahmenvertragslaufzeit von vier Jahren</b> | <b>1.880.000 €</b>                                      | <b>800.000 €</b> | <b>200.000 €</b> | <b>600.000 €</b>    |

*Gerichts- und sonstige rechtsförmliche Verfahren können zu erheblichen Veränderungen des Auftragsvolumens führen.*

**Höchstmengen je Los über die maximale Rahmenvertragslaufzeit von vier Jahren**

|  | LOS 1   | LOS 2              | LOS 3            | LOS 4            |
|--|---|--------------------|------------------|------------------|
|  | IT/IP-Recht, Datenschutz, Gesellschafts- und Zivilrecht | Verwaltungsrecht   | Insolvenzrecht   | Arbeitsrecht     |
| <b>Max. Rahmenvertragslaufzeit von vier Jahren</b> | <b>2.820.000 €</b>                                      | <b>1.400.000 €</b> | <b>300.000 €</b> | <b>900.000 €</b> |

**Hinweis:** Das geschätzte Auftragsvolumen sowie die Höchstmengen sind nicht abschließend und verpflichten den Auftraggeber nicht, Einzelaufträge in einer bestimmten Menge bzw. Höhe abzuschließen.



## 6. Vergütung

Die Vergütung des Auftragnehmers erfolgt auf Basis der im Angebot genannten Stundensätze sowie des für die Bearbeitung des Auftrags erforderlichen und angemessenen Zeitaufwands. Die Abrechnung des Zeitaufwands erfolgt im 15-Minuten-Takt.

Die Toll Collect GmbH ist berechtigt, bei jedem Einzelabruf die Vereinbarung einer Auftragssumme oder eines Kostenvoranschlags zu verlangen. Diese Auftragssumme darf ohne vorherige Zustimmung der Toll Collect GmbH nicht überschritten werden. Für klar abgrenzbare Leistungen können Festpreise oder Pauschalen vereinbart werden.

Der Auftragnehmer erstellt wöchentliche Übersichten über die angefallenen und abrechnungsfähigen Stunden, gegliedert nach Person, Tätigkeit und Leistungsbereich, und übermittelt diese unaufgefordert an die Toll Collect GmbH.

Reisezeiten und -kosten innerhalb Berlins werden nicht vergütet. Für Reisen außerhalb Berlins werden notwendige Reise- und Übernachtungskosten nach den für die Toll Collect GmbH geltenden Reisekostengrundsätzen erstattet. Reisezeiten außerhalb Berlins werden mit 50 % des jeweils geltenden Stundensatzes vergütet.